

COMUNE DI TORTORETO

Provincia di Teramo

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SETTORE N. 3

“POLIZIA LOCALE- GESTIONE MERCATO SETTIMANALE”

Determina di Settore Numero 9 del 12-02-21

Reg. Generale n. 228

Oggetto: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO IN FAVORE DELLA ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI NUCLEO VOLONTARIATO SEZIONE DI ALBA ADRIATICA PER SERVIZI DI UTILITA' SOCIALE DA MAGGIO A DICEMBRE 2020 - CIG ZAA2E212DA
--

In data **12-02-21**, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 24.07.2019 dall'oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2020/2022 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000) - Approvazione" - immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 07.05.2020 dall'oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2020/2022 e Nota di Aggiornamento al DUP 2020/2022" – immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 27.05.2020 dall'oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020-2021-2022”– immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

VISTI:

- l'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77, il quale ha previsto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali al **31 gennaio 2021**;

-l'art. 11, comma 17, del D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, secondo il quale in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2021 gli enti locali gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2020-2022 per l'annualità 2021; -il Decreto 13 gennaio 2021, con il quale è stata disposta la proroga al 31 marzo 2021 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 degli Enti Locali;

RICHIAMATO l'art. 163 del TUEL che fissa le disposizioni relative all'esercizio provvisorio e gestione provvisoria, ed in particolare il comma 5, che regola i limiti degli impegni di spesa, specificando che mensilmente gli enti possono impegnare, unitamente alla quota di dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori per ciascun programma ad un dodicesimo degli stanziamenti dell'esercizio di riferimento, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'eccezione delle seguenti spese tassativamente regolate dalla legge - non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi - a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n.94 del 27.05.2020 avente ad oggetto “*Convenzione per Servizi di utilità sociale tra il Comune di Tortoreto e la Associazione Nazionale*

Determinazione Reg.Gen. N.228 del 12-02-2021

Carabinieri - Nucleo Volontariato Sezione di Alba Adriatica - Provvedimenti”;

PRESO ATTO della convenzione all’uopo stipulata dalle parti in data 23.06.2020, che stabilisce le modalità della collaborazione ed i compiti della Associazione Nazionale Carabinieri, con decorrenza dal 30.05.2020 alla scadenza prevista per la data del 31.12.2020, al contributo complessivo di €3.000,00, da corrispondersi a seguito di presentazione di rendicontazione delle spese sostenute e dei servizi svolti;

RICHIAMATA, altresì, la Determinazione del Settore n.3 “Polizia Locale”, n.34 – Reg. Gen. n.1002 in data 01.09.2020, avente ad oggetto “*Affidamento Servizi di Utilità Sociale alla Associazione Nazionale Carabinieri Nucleo Volontariato Sezione di Alba Adriatica - Impegno di spesa – CIG: ZAA2E212DA*”, con la quale, tra l’altro, si affidava direttamente alla menzionata Associazione Nazionale Carabinieri – Nucleo Volontariato, Sezione di Alba Adriatica, il servizio di utilità sociale e supporto alla polizia locale, per la collaborazione secondo le modalità stabilite nelle convenzione all’uopo stipulata, dal 30 maggio 2020 fino al 31 dicembre 2021, al contributo complessivo di €3.000,00 a titolo di rimborso spese;

VISTI il Rapporto di Servizio con pedissequa richiesta di rimborso spese n.2/27-1-2020 di Prot. in data 31.12.2020 di €3.000,00 esente da Iva, a fronte di uscite per €3.118,70, assunti al Prot. Gen. n.620 in data 07.01.2021, emessi dalla Associazione Nazionale Carabinieri – Nucleo Volontariato, Sezione di Alba Adriatica, con sede in Alba Adriatica (TE) – CAP 64011 al Viale Marconi n.2, Cod. Fisc. 91037200671, per il servizio di utilità sociale e supporto reso nel rispetto della sopra indicata convenzione all’uopo stipulata, oggetto di affidamento;

VERIFICATO che la predetta Associazione ha assolto, con puntualità e professionalità, il servizio di quanto indicato nella sopra indicata richiesta di rimborso spese, nel rispetto delle condizioni pattuite;

ACCERTATA la regolarità della ricevuta di rimborso spese sopra indicata e ritenuto dover provvedere alla liquidazione della stessa;

ATTESO che l’ANC, in quanto associazione senza fini di lucro che svolge attività di volontariato, non può essere retribuita, ed in quanto tale non risulta soggetta a Documento Unico di Regolarità Contributiva D.U.R.C.;

VERIFICATI gli adempimenti di cui al Decreto Legislativo 14/03/2013, n. 33 recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

VERIFICATA la dichiarazione del responsabile della associazione di che trattasi, apposta in calce al rapporto di servizio Prot. n.12679 del 15.05.2020, dalla quale si desume che le coordinate bancarie del conto dove accreditare la somma corrispondono al conto fiscale della Associazione, ai sensi dell’art.3 della L. 136/2010;

PRESO ATTO che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi, di seguito viene riportato il Codice Identificativo **CIG: ZAA2E212DA**, fornito dall’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTI:

- Il vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
- Il regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni e servizi;
- Lo statuto comunale;
- Il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

DETERMINA

Di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto e, di conseguenza, nei limiti delle competenze attribuitegli a termine del comma 2) dell’art.109 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e con riferimento agli atti deliberativi richiamati in premessa:

- 1. DI APPROVARE** la rendicontazione presentata dalla Associazione Nazionale Carabinieri – Nucleo Volontariato, Sezione di Alba Adriatica, con sede in Alba Adriatica (TE) – CAP

64011 al Viale Marconi n.2, Cod. Fisc. 91037200671, volta ad ottenere la corresponsione della somma di €3.000,00 esente da Iva;

1. DI LIQUIDARE E PAGARE, per i motivi esposti in narrativa, la Richiesta di Rimborso Spese n.2/27-1-2020 di Prot. in data 31.12.2020 di €3.000,00 esente da Iva, a fronte di uscite per €3.118,70, assunta al Prot. Gen. n.620 in data 07.01.2021, emessa dalla Associazione Nazionale Carabinieri – Nucleo Volontariato, Sezione di Alba Adriatica, con sede in Alba Adriatica (TE) – CAP 64011 al Viale Marconi n.2, Cod. Fisc. 91037200671, per il servizio di utilità sociale e supporto reso in forza della convenzione all'uopo stipulata, dal 30 maggio 2020 al 31 dicembre 2020, oggetto di affidamento;

2. DI DARE ATTO che la predetta somma di €3.000,00 risulta impegnata al seguente intervento:

Cod.Siope	Cod.Mecc.	Cap	Art	Imp.	Sub	Ricevuta di Rimb. Spese	Gest.	Importo
1583	03.01-1.04.01.01.999	1579	0	414		n.2/27-1-2020 del 31.12.2020	R	3.000,00
							TOTALE	3.000,00

3. DI PROVVEDERE al pagamento della complessiva somma di €3.000,00, con imputazione al predetto intervento, accreditandola sul conto corrente intestato alla predetta Associazione, avente il seguente IBAN:

NOMINATIVO BANCA: BANCA DELL'ADRIATICO											AGENZIA: di ColleranESCO (TE)															
P		Ch		C		Abi				Cab			N° Conto													
I	T	9	5	N	0	5	7	4	8	7	6	9	1	2	0	7	4	0	3	0	0	0	1	0	7	W

4. DI DARE ATTO che:

- Per il servizio in questione è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara – **CIG: ZAA2E212DA**.
- Sono stati effettuati gli adempimenti in punto di pubblicazione previsti ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs 14 marzo 2013, n.33 in materia di “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”.
- I pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n°136.
- Il fornitore ha l'obbligo di comunicare a questo Ente, tempestivamente, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al precedente comma 1, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale della persone delegate ad operare su di essi.
- E' fatto obbligo al fornitore, pena la nullità assoluta del presente atto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui l'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n°136.
- La clausola risolutiva di cui al comma precedente sarà avviata in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a.
- Per quanto non previsto nel presente atto, si applicano le disposizioni del codice dei contratti emanato con D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016;
- Demandare al responsabile del procedimento gli adempimenti successivi e consequenziali al presente atto.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il / la sig. Polletta Sabrina, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861/785.1).

Il Responsabile del procedimento
F.to Polletta Sabrina

Il Dirigente
F.to Polletta Sabrina

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa, come di seguito specificata:

Impegno							
Sub.							
Liquidazione							
Anno							

"Amministrazione Aperta"

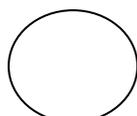
Pubblicazione dal _____

Dalla Civica Residenza, li

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
F.to MARCHEGIANI MARINA

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
PER USO AMMINISTRATIVO.**

Tortoreto, li _____



Il Responsabile del Settore
Polletta Sabrina